Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Москва «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании ч. 19 п.п. 5.7.2. Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», утвержденного приказом генерального директора ФГУП «ППП» от 27 июня 2018 г. №72, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. Договор заключен во исполнение Государственного контракта от \_\_\_\_\_\_\_\_. №\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенного между Покупателем и \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_), идентификатор Государственного контракта - \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – ИГК).

1.2. По Договору Поставщик обязуется в порядке и сроки, предусмотренные Договором, а также иными условиями Договора, осуществить поставку \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Товар) для \_\_\_\_\_\_\_\_по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – ЛПУ). \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Получатель, Объект) и оказать услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Услуги), а Покупатель принять и оплатить поставленный Товар и надлежащим образом оказанные Услуги.

1.3. Полное наименование, единицы измерения, цена и количество Товара, перечень оказываемых Услуг определяются Спецификацией (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью Договора, технические показатели - Техническими требованиями (Приложение №2).

1. **Срок поставки Товара, оказния Услуг**

2.1. Поставка Товара и оказание Услуг осуществляется Поставщиком до \_\_\_\_\_\_\_\_. Допускается поставка Товара партиями, в количестве, согласованном с Покупателем. Срок оказания Услуг - \_\_\_\_\_\_\_\_с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Товара (Приложение №3), при условии готовности помещений в ЛПУ.

2.2. Доставка, разгрузка включены в стоимость Товара и осуществляются транспортом Поставщика с разгрузкой с транспортного средства по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Место доставки).

2.3. Оказание Услуг осуществляется Поставщиком в Месте доставки.

1. **Порядок приемки Товара/ Переход права собственности на Товар**

3.1. Поставщик информирует Покупателя о готовности к отгрузке Товара по телефону и письменно по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_за 3 (Три) рабочих дня до предполагаемой даты поставки.

3.2. При получении Товара представителю Покупателя передаются оригиналы:

- счета;

- товарной накладной (форма ТОРГ-12), счета-фактуры или УПД (Универсального передаточного документа) (3 экз.);

- Акта сдачи – приемки Товара (Приложение №3), подписанного со стороны Поставщика (3 экз.) (в случае поставки партиями - при поставке последней партии Товара);

- технической и (или) эксплуатационной документации изготовителя Товара на русском языке;

- гарантии производителя на Товар, оформленной в виде отдельного документа

- оформленной в виде отдельного документа гарантии Поставщика на Товар, срок действия которой должен составлять не менее срока действия гарантии производителя на Товар;

- сведений, необходимых для работы с Товаром, включая предоставление ключей, паролей доступа, программ и иных сведений, необходимых для монтажа, наладки, применения, эксплуатации, технического обслуживания данного вида товара (при наличии, если требуется в соответствии с положениями законодательства РФ).

копии:

- документа, выданного уполномоченными органами (организациями), подтверждающего соответствие Товара;

- заверенных регистрационных удостоверений на Товар (при наличии, если требуется в соответствии с положениями законодательства РФ).

На всех товарно-сопроводительных документах обязательно должен быть указан ИГК.

3.3. Приемка Товара (партии Товара) по количеству производится Покупателем в Месте доставки на основе сравнения данных, указанных в товаросопроводительных документах, с фактически поставленной партией Товара и включает в себя следующее:

а) проверку по упаковочным листам номенклатуры поставленного Товара на соответствие Спецификации (Приложение №1);

б) проверку полноты и правильности оформления комплекта сопроводительных документов в соответствии с условиями Договора;

в) контроль наличия/отсутствия внешних повреждений оригинальной упаковки Товара;

г) проверку наличия необходимых документов (копий документов) на Товар: регистрационных удостоверений, документа, выданного уполномоченными органами (организациями), подтверждающего соответствие Товара;

д) проверку наличия технической и (или) эксплуатационной документации производителя (изготовителя) Товара на русском языке;

е) проверку комплектности и целостности поставленного Товара.

Приемка Товара осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Факт приемки Товара Покупателем по количеству подтверждается подписью представителя Покупателя в товарной накладной (форма ТОРГ-12) или УПД.

3.4. В целях исполнения Договора Стороны договорились об обмене документами как в электронной форме, так и в простой письменной форме. Передача Товара, подлежащего прослеживаемости в соответствии с Постановлением Правительства от 01 июля 2021 года № 1108 «Об утверждении Положения о национальной системе прослеживаемости товаров» и в соответствии с п. 1.1 ст. 169 Налогового кодекса РФ, осуществляется в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота, являющегося российской организацией и соответствующего требованиям, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов. При этом обмен электронными документами между Поставщиком и Покупателем осуществляется через операторов электронного документооборота (Оператор ЭДО).

3.5. Если между Сторонами не установлен электронный документооборот (ЭДО), но среди поставляемых Товаров присутствует Товар, подлежащий прослеживаемости, Поставщик обязан направить Покупателю приглашение к обмену электронными сообщениями через Оператора ЭДО не позднее 3 (трех) рабочих дней до согласованной Сторонами в Договоре даты поставки.

3.6. Покупатель обязуется подписать электронный УПД в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения при налаженном между Сторонами электронном взаимодействии через Оператора ЭДО.

3.7. Поставка Товара (партии Товара) считается осуществленной при наличии надлежащим образом оформленных и подписанных Сторонами сопроводительных документов: оригиналов счета, товарной накладной (форма ТОРГ-12), счета-фактуры или УПД, Акта сдачи-приемки Товара и заверенных копий регистрационного удостоверения, копии документа, выданного уполномоченными органами (организациями), подтверждающего соответствие Товара, а также иных документов, указанных в п.3.2 Договора.

3.8. Приемка Товара по качеству осуществляется после доставки и разгрузки Товара Покупателем в Месте доставки.

3.9. Покупатель в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления Товара в Место доставки вправе самостоятельно или с привлечением эксперта, экспертной организации провести экспертизу Товара в части его соответствия условиям Договора.

3.9.1. Для проведения экспертизы поставленного Товара эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Покупателя и Поставщика дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора. В случае поступления такого запроса срок проведения экспертизы продлевается на срок исполнения запроса.

3.10. Покупатель в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки Товара, а в случае проведения экспертизы – в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения экспертизы, обязан подписать Акт сдачи-приемки Товара или предоставить Поставщику мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приемки Товара.

3.11. В случае мотивированного отказа Покупателя от приемки Товара Поставщик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней устранить несоответствие Товара условиям Договора и повторно направить Покупателю Акт сдачи-приемки Товара. При этом Покупатель вправе провести повторную экспертизу в сроки и в порядке, установленном Договором.

3.12. Право собственности на поставленный Товар (партии Товара), риски его случайной гибели, утраты, порчи, повреждения переходят от Поставщика к Покупателю в момент подписания уполномоченными представителями Сторон Акта сдачи-приемки Товара (Приложение №3).

3.13. Когда Покупатель в соответствии с законом, иными правовыми актами или Договором отказывается от приемки переданного Поставщиком Товара, он обязан обеспечить сохранность этого Товара (ответственное хранение) и незамедлительно уведомить Поставщика. Поставщик обязан вывезти Товар, принятый Покупателем на ответственное хранение, и возместить необходимые расходы, понесенные Покупателем в связи с принятием Товара на ответственное хранение.

3.14. Покупатель вправе не отказывать в приемке Товара в случае выявления несоответствия Товара условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке Товара и устранено Поставщиком.

3.15. Датой поставки считается дата подписания Покупателем Акта сдачи-приемки Товара.

1. **Качество Товара/Тара и упаковка**

4.1. Товар должен быть передан Покупателю в таре (упаковке), обеспечивающей его сохранность во время погрузочно-разгрузочных работ, транспортировки и хранения, не допускающей ухудшения качества и недостачи Товара. Не допускается наличие разрывов, попадания влаги и прочих повреждений тары (упаковки).

4.2. Маркировка Товара и каждого тарного места должна соответствовать требованиям и стандартам, установленным действующим законодательством Российской Федерации, иметь следующую маркировку:

Наименование Товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Государственный контракт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Государственный заказчик (наименование): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Покупатель (наименование): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поставщик (наименование): \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пункт назначения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Грузоотправитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ящик/контейнер № \_\_\_\_\_\_, всего ящиков/контейнеров \_\_\_\_\_\_\_

Размеры (высота, длина, ширина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вес брутто \_\_\_\_\_ кг

Вес нетто \_\_\_\_\_ кг

4.3. Качество Товара должно соответствовать требованиям Договора и требованиям, обычно предъявляемым к товарам соответствующего рода, стандартам или иным техническим нормам и требованиям, и подтверждаться Поставщиком путем передачи Покупателю копии документа, подтверждающего соответствие Товара, выданного уполномоченными органами (организациями).

4.4. В случае обнаружения некачественного Товара в течение гарантийного срока, Покупатель в течение суток с момента обнаружения недостатков по телефону и письменно по электронной почте уведомляет об этом Поставщика. Поставщик обязан направить своего представителя к Покупателю в согласованные Сторонами дату, которая не должна превышать 3 (три) рабочих дня с даты получения уведомления. Место и время также согласовываются Сторонами. В случае неприбытия представителя Поставщика Покупатель имеет право самостоятельно составить акт о ненадлежащем качестве Товара, который будет являться неоспоримым для Поставщика.

4.5. Все претензии по качеству Товара предъявляются Покупателем в письменном виде. Неисправный или дефектный Товар будет возвращен Поставщику за его счет в сроки, согласованные Покупателем и Поставщиком. Гарантийный срок на Товар, в котором были обнаружены дефекты, продлевается на все время, в течение которого Государственный заказчик (Получатель) не мог использовать этот Товар (с момента уведомления Поставщика о выявленных дефектах).

В случае замены или исправления дефектного Товара гарантийный срок на данный Товар продлевается.

4.6. Поставщик не несет гарантийной ответственности за неполадки и неисправности Товара, если они произошли:

а) в результате внесения Государственным заказчиком или третьей стороной модификаций или изменений Товара без письменного согласия Поставщика;

б) в результате нарушения правил эксплуатации и обслуживания Товара, предусмотренных технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара.

1. **Порядок оказания и сдачи-приемки Услуг**

5.1 Услуги выполняются Поставщиком лично, либо с привлечением соисполнителей, имеющих соответствующие лицензии на осуществляемую деятельность.

5.2 Услуги должны быть оказаны Поставщиком после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Товара (Приложение №3) в соответствии с разделом 3 Договора в согласованный с Покупателем срок, но не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Акта сдачи-приемки Товара (Приложение №3), при условии готовности помещений в Месте доставки для оказания Услуг.

5.3. Оказание Услуг осуществляется при наличии подготовленного помещения или места эксплуатации с учетом класса электробезопасности и иных требований безопасности в соответствии с технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара и законодательством Российской Федерации и включает комплекс работ по сборке, установке, монтажу, наладке и вводу в эксплуатацию Товара и проведение инструктажа специалистов Государственного заказчика (Получателя), эксплуатирующих Товар, в соответствии с технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара. Оказание услуг по проведению инструктажа специалистов Государственного заказчика (Получателя), эксплуатирующих Товар, включает в себя инструктаж правилам эксплуатации Товара в объеме и порядке, предусмотренном технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара.

5.4. Приемка Услуг осуществляется по факту их оказания, о чем Поставщик и Покупатель подписывают Акт сдачи-приемки Услуг (Приложение №4).

5.5. Для проверки предоставленных Поставщиком результатов оказания Услуг в части их соответствия условиям Договора, Покупатель вправе провести экспертизу оказанных Услуг. Экспертиза может проводиться силами Покупателя или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

5.6. Покупатель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Поставщика Акта сдачи-приемки Услуг (Приложение №4) направляет Поставщику подписанный Акт сдачи-приемки Услуг (Приложение№4) или мотивированный отказ от подписания, в котором указываются недостатки и сроки их устранения.

5.7. После устранения недостатков, послуживших основанием для неподписания Акта сдачи-приемки Услуг (Приложение №4), Поставщик и Покупатель подписывают Акт сдачи-приемки Услуг (Приложение №4) в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 5.6. Договора.

5.8. В случае неготовности помещений к оказанию Услуг, Поставщик предоставляет Покупателю гарантийное письмо о готовности оказать указанные в Договоре Услуги в течение 10-ти рабочих дней с момента получения официального уведомления от Покупателя о готовности помещений к оказанию Услуг.

1. **Цена Договора/Порядок расчетов**
	1. Цена Договора в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_**.,** НДС \_\_\_\_\_\_\_\_.

6.2. Цена Договора включает в себя стоимость Товара, доставки, разгрузки Товара, стоимость оказания Услуг, стоимость упаковки, маркировки, оформления необходимой документации, таможенной очистки, гарантийного обслуживания, расходы на страхование, уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также расходы, которые Поставщик должен оплачивать в соответствии с условиями Договора или в связи с его исполнением, включая расходы, которые нельзя было предусмотреть при заключении Договора.

6.3. Цена Договора является твердой, определена на весь срок его действия и не подлежит изменению, за исключением ее изменения по соглашению Сторон. Соответствующие изменения положений Договора осуществляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

6.4. При исполнении Договора по согласованию Покупателя с Поставщиком допускается поставка Товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

Соответствующие изменения положений Договора осуществляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

6.5. Порядок оплаты:

- Покупатель производит оплату за фактически поставленный и принятый Товар в размере \_\_\_\_\_\_\_\_от цены фактически поставленного и принятого Товара. Оплата осуществляется Покупателем на расчетный счет Поставщика в течение \_\_\_\_\_\_\_\_дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Товара и предоставления Поставщиком счета на оплату. при условии поступления денежных средств от Государственного заказчика.

6.7. Окончательный расчет осуществляется Покупателем на расчетный счет Поставщика после выполнения Поставщиком всех условий Договора в полном объеме в течение \_\_\_\_\_\_\_\_дней с даты подписанного Сторонами Акта об исполнении обязательств по Договору, при предоставлении Поставщиком документов, указанных в пунктах 3.2. и 5.4. Договора.

6.8. Датой оплаты считается дата списания целевых средств с лицевого счета Покупателя, открытого в территориальном органе Федерального казначейства.

1. **Обязанности Сторон**

7.1. Поставщик обязан:

7.1.1. Поставить Товар в сроки, ассортименте, количестве и качестве, предусмотренные Договором.

7.1.2. Предоставить информацию для подготовки места эксплуатации Товара в соответствии с требованиями технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара, с учетом класса электробезопасности и иных требований безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.3. Оказать Услуги в строгом соответствии с условиями Договора в полном объеме, надлежащего качества и в установленные сроки в месте эксплуатации Товара на Объекте, подготовленном в соответствии с требованиями технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара, с учетом класса электробезопасности и иных требований безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации и подписать Акт сдачи-приемки Услуг (Приложение №4).

7.1.4. Использовать квалифицированный персонал для оказания Услуг в количестве, необходимом для оказания услуг надлежащего качества.

7.1.5. Предоставить Покупателю (Получателю) сведения о расходных материалах и реагентах иных производителей, применение которых разрешено производителем Товара.

7.1.6. Представлять по требованию Покупателя информацию и документы, относящиеся к предмету Договора, для проверки исполнения Поставщиком обязательств по Договору.

7.1.7 Незамедлительно информировать Покупателя обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению Договора.

7.1.8. Своими силами и за свой счет устранять допущенные недостатки при поставке Товара и оказании Услуг.

7.1.9. Обеспечивать гарантии на Товар в соответствии с разделом 8 Договора.

7.1.10. Заменить Товар ненадлежащего качества в сроки, согласованные с Покупателем, с момента составления акта о ненадлежащем качестве Товара (п.4.4. Договора) и вывезти некачественный Товар не позднее дня поставки Товара на замену за свой счет.

7.1.11. Поставить недостающее количество и ассортимент Товара в течение 3-х рабочих дней с момента получения требования Покупателя.

7.1.12. Соблюдать требования безопасности при выполнении разгрузочных работ, нести риск случайной гибели или случайной порчи Товара при погрузке/разгрузке, сборке, установке, монтаже, наладке и вводе в эксплуатацию Товара.

7.1.13. Передать вместе с Товаром документы, относящиеся к Товару.

7.2. Поставщик вправе:

7.2.1. Требовать от Покупателя подготовки места эксплуатации Товара в соответствии с требованиями технической и (или) эксплуатационной документации производителя (изготовителя) Товара, с учетом класса электробезопасности и иных требований безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.2.2. Требовать от Покупателя предоставления имеющейся у него информации, необходимой для исполнения обязательств по Договору;

7.2.3. Требовать от Покупателя оплаты за поставку Товара и оказание Услуг надлежащего качества в соответствии с условиями Договора.

7.2.4. Осуществить по согласованию с Покупателем досрочную поставку Товара.

7.3. Покупатель обязан:

7.3.1. Предоставлять Поставщику всю имеющуюся у него информацию и документы, относящиеся к предмету Договора и необходимые для исполнения Поставщиком обязательств по Договору;

7.3.2. Обеспечить условия для оказания Поставщиком Услуг, в том числе подготовку помещения или места эксплуатации, в соответствии с требованиями технической и (или) эксплуатационной документации производителя (изготовителя) Товара, с учетом класса электробезопасности и иных требований безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.3.3. Принять Товар в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора.

7.3.4. Принять оказанные с надлежащим качеством Услуги в порядке, предусмотренном разделом 5 (пять) Договора

7.3.5. Оплатить поставленный Товар и оказанные Услуги на условиях, определенных Договором.

7.3.6. Подписать Акт сдачи-приемки Товара (Приложение №3), при условии отсутствия замечаний по количеству и качеству Товара, а также подписать Акт сдачи-приемки Услуг (Приложение №4), при условии отсутствия замечаний по качеству оказанных Услуг.

7.4. Покупатель вправе:

7.4.1. Требовать от Поставщика своевременной поставки Товара надлежащего качества в количестве и ассортименте, предусмотренном Договором и оказания Услуг в соответствии с Договором и иными нормами, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

7.4.2. Отказаться от оплаты Товара и Услуг ненадлежащего качества, не соответствующих условиям Договора.

7.4.3. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств, предусмотренных Договором.

7.4.4. Требовать от Поставщика замены Товара, в случае поставки Товара ненадлежащего качества.

7.4.5. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе поставки Товара и оказания Услуг. Осуществлять контроль за объемом и сроками поставки Товара и оказания Услуг.

7.4.6. Требовать от Поставщика возврата денежных средств за Товар ненадлежащего качества, не соответствующего условиям Договора при условии невозможности замены Поставщиком Товара ненадлежащего качества.

7.5. Поставщик дает согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, представившим субсидию в целях закупки товаров (работ, услуг), и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий целей и порядка предоставления субсидий.

1. **Гарантийные обязательства**

8.1. Поставщик гарантирует, что поставляемый по Договору Товар является новым, не бывшим в употреблении, изготовлен не ранее 2022 года. В подтверждение этого Поставщик передает Покупателю соответствующие документы. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по Договору, не имеет дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном использовании Товара в соответствии со Спецификацией (Приложение №1), технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара. Выполнение Поставщиком условий настоящего Договора будет завершено только по получению Покупателем всего Товара и документов, предусмотренных Договором.

8.2. Поставщик предоставляет Покупателю гарантии производителя (изготовителя) Товара, оформленные соответствующими гарантийными талонами или аналогичными документами, подтверждающими надлежащее качество материалов, используемых для изготовления Товара, а также надлежащее качество Товара.

8.3. Поставщик гарантирует полное соответствие поставляемого Товара условиям Договора, устранение неисправностей, связанных с дефектами производства, устранение неисправностей посредством замены запасных частей.

8.4. Гарантийный срок на поставленный Товар составляет 12 месяцев со дня подписания Сторонами Акта об исполнении обязательств по Договору (Приложение №5 к Договору).

В случае если производителем или Поставщиком Товара установлены гарантийные сроки, большие по сравнению с гарантийным сроком, предусмотренным Договором, к соответствующему Товару применяются гарантийные сроки, установленные производителем, Поставщиком.

1. **Ответственность Сторон**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения Покупателем обязательства по оплате, предусмотренного Договором, Поставщик вправе потребовать уплату неустойки (пени, штраф).

9.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Покупателем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такие пени устанавливаются в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

9.2.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, Поставщик вправе взыскать с Покупателя штраф в размере 1 000 (Одна тысяча) руб. 00 коп.

9.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, в том числе гарантийного обязательства, начисляется неустойка (пени, штрафа).

9.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

9.3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, начисляется штраф в размере 10% от цены Договора.

В случае предъявления Покупателю со стороны Государственного заказчика требований об оплате штрафа за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), произошедшее по вине Поставщика, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в предъявляемом Государственным заказчиком размере.

9.3.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в размере 1 000 (Одна тысяча) руб. 00 коп.

9.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

9.6. В случае нарушения Поставщиком обязательств по Договору, Покупатель вправе удержать начисленную за нарушение неустойку (штраф, пени) из суммы, подлежащей уплате за Товар.

9.7. Общая сумма штрафных санкций, начисляемых в соответствии с Договором, не может превышать цены Договора.

9.8. В случае расторжения Договора в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

1. **Разрешение споров**

10.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами в процессе исполнения Договора, разрешаются в претензионном порядке путем направления претензии. Ответ на претензию должен быть направлен другой Стороне в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня ее получения.

10.2. При не поступлении ответа на претензию в срок, установленный пунктом 10.1 Договора, или отказе в удовлетворении претензии спор передается на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действиявластей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

11.2. В случае наступления этих обстоятельств, Сторона обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

11.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

11.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) рабочих дней, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

1. **Срок действия/Досрочное расторжение и изменение Договора**

12.1. Договор считается заключенным с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, а в части оплаты – до полного завершения взаиморасчетов между Сторонами.

12.2. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

12.3. Покупатель вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично в одностороннем порядке в случае следующих существенных нарушений Поставщиком условий Договора:

12.3.1. не предоставления Поставщиком при поставке Товара копий документа, подтверждающего соответствие Товара, выданного уполномоченными органами (организациями), а также других принадлежностей и документов, относящихся к Товару;

12.3.2. нарушения Поставщиком требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после устранения, и других подобных недостатков);

12.3.3. неоднократного нарушения Поставщиком сроков поставки Товара, предусмотренных Договором, на 15 (пятнадцать) и более рабочих дней;

 12.3.4. отказа Поставщика передать Покупателю Товар и принадлежности к нему;

12.3.5. повторного нарушения Поставщиком требований к ассортименту или техническим характеристикам поставляемого Товара.

12.3.6. повторного нарушения Поставщиком требований Покупателя к своевременному и качественному оказанию Услуг.

12.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, Покупатель обязан письменно уведомить об этом Поставщика. Договор прекращается с даты, указанной в уведомлении Покупателя о расторжении Договора в одностороннем порядке.

12.5. Окончание срока действия Договора или расторжение Договора Покупателем в одностороннем порядке не освобождает Поставщика от ответственности, установленной разделом 9 Договора.

12.6. В случае расторжения Покупателем Договора в одностороннем порядке в связи с существенным нарушением Поставщиком условий Договора, Покупатель вправе включить Поставщика в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1. **Антикоррупционная оговорка**

13.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

13.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. **Конфиденциальность**

14.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, под которой понимается любая информация, представленная одной Стороной другой Стороне в письменном, устном, электронном или любом другом виде и относящаяся к хозяйственно-коммерческой деятельности или техническим возможностям Сторон, персональным данным работников Сторон, а также к фактическим и аналитическим данным, заключениям и материалам, элементам новейших технических решений, включая, но не ограничиваясь, заметки, документацию и переписку, при условии, что любая из Сторон прямо укажет на нее письменно или путем проставления на материальном носителе соответствующего грифа ограничения доступа («Коммерческая тайна» или «Конфиденциально»), за исключением информации, которая в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации не может быть отнесена к конфиденциальной информации.

14.2. Стороны Договора не признают конфиденциальной информацию, которая:

14.2.1. к моменту её передачи уже была известна другой Стороне;

14.2.2. к моменту её передачи уже является достоянием общественности.

14.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам. Доступ к указанной информации может быть предоставлен третьим лицам исключительно при условии получения письменного согласия на это Стороны, являющейся обладателем такой конфиденциальной информации.

14.4. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Стороны предоставляют органам государственной власти Российской Федерации доступ к конфиденциальной информации на основании соответствующего письменного запроса без получения согласия обладателя такой информации.

14.5. Каждая из Сторон обязана незамедлительно сообщать другой Стороне о допущенном Стороной, либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации.

14.6. Поставщик обязан обеспечить сохранение конфиденциальности получаемой от Покупателя информации, привлекаемыми к исполнению обязательств по Договору третьими лицами, при этом Поставщик несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц как за свои собственные.

14.7. Стороны предупреждены, что в случае нарушения данного обязательства будут привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Другие условия Договора**

15.1. Стороны Договора признают юридическую силу текстов документов, полученных по каналам связи, позволяющим достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору (электронная почта, а также факсимильная связь), наравне с документами, исполненными в простой письменной форме. Указанное не распространяется на документы, к числу которых относится: Договор, все приложения и дополнительные соглашения к нему; товарная накладная (унифицированная форма ТОРГ-12); УПД/Счет-фактура; Акт сдачи-приемки Товара; Акт сдачи-приемки Услуг; Акт об исполнении обязательств по Договору; требование об уплате неустойки; претензия; согласие на разглашение конфиденциальной информации. Перечисленные документы должны быть исполнены в простой письменной форме или в электронной форме через Оператора ЭДО.

15.2. Контактными адресами электронной почты Сторон по Договору являются:

15.2.1. для Покупателя: \_\_\_\_\_\_\_\_.

15.2.2. для Поставщика: \_\_\_\_\_\_\_\_.

Подписанием Договора Стороны подтверждают, что указанные адреса электронной почты, в соответствии с пунктом 2 статьи 434 ГК РФ, позволяют достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору.

15.3. Подписанием Договора Стороны подтверждают, что тексты документов, отправленных с указанных адресов электронной почты, считаются исходящими непосредственно от соответствующей им Стороны Договора.

15.4. Стороны обязаны сообщать друг другу в течение 7 (Семи) календарных дней обо всех изменениях их адресов и реквизитов в письменном виде с даты возникновения изменений.

15.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15.6. Изменение условий или прекращение действия одного или нескольких пунктов Договора не прекращает действия Договора в целом.

 15.7. Обязательства по Договору считаются выполненными Поставщиком после подписания Сторонами Акта об исполнении обязательств по Договору (Приложение № 5).

Стороны подписывают Акт об исполнении обязательств по Договору (Приложение №5) на основании документов, предусмотренных пунктами 3.2. и 5.4. Договора. Покупатель в течение 10 (десяти) дней со дня получения от Поставщика Акта об исполнении обязательств по Договору (Приложение № 5), направляет Поставщику подписанный Акт об исполнении обязательств по Договору (Приложение № 5) или мотивированный отказ от подписания, в котором указываются недостатки и сроки их устранения. После устранения недостатков Стороны подписывают Акт об исполнении обязательств по Договору (Приложение № 5).

15.8. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах на русском языке, причем все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

15.9. Договор имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

- Спецификация (Приложение № 1);

- Технические требования (Приложение №2);

- Акт сдачи-приемки Товара (Приложение №3);

- Акт сдачи-приемки Услуг (Приложение №4);

- Акт об исполнении обязательств по Договору (Приложение №5).

**17. Адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Покупатель**Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» |
|  | Юридический и фактический адрес:125047, г. Москва, ул. 2-я Тверская-Ямская, д. 16.ИНН 7710142570, КПП 771001001ОКТМО ОКПО E-mail: postmaster@pppudp.ruл/с к/с Единый казначейский счет БИК Телефон  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          /\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          /\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение №1

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и Марка Товара** | **Марка** | **Наименование и техническая характеристика Товара** | **ОКПД 2** | **Наименование Товара (в соответствии с ргистрационным удостоверением), дата регистрации Товара и его регистрационный номер** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за единицу, в том числе НДС, руб.** | **Сумма, в том числе НДС, руб.** | **Ставка НДС, %** | **Страна происхождения Товара** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |  |

Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_**.,** НДС \_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:** |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_          /\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение №2

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование, функциональные, технические характеристики, комплектация** | **Требуемые функции, параметры** |
|  |  |  |
|  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:** |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_          /\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

|  |
| --- |
| Приложение №3к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |

**ФОРМА АКТА**

**АКТ**

сдачи-приемки Товара по Договору от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о том, что произведена поставка и приемка товара в соответствии со следующей спецификацией:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и Марка Товара** | **Наименование и техническая характеристика Товара** | **Наименование Товара (в соответствии с регистрационным удостоверением), дата регистрации Товара и его регистрационный номер** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за единицу, в том числе НДС, руб.** | **Сумма, в том числе НДС, руб.** | **Ставка НДС, %** | **Страна происхождения товара** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |
| **НДС:** | **Без НДС** |  |  |  |

Стоимость выполненной поставки товара составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп, в том числе НДС.

 Стороны взаимных претензий не имеют.

 Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:** |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_          /\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение №4

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**ФОРМА АКТА**

**Акт сдачи-приемки Услуг**

ОТ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Поставщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подписывающего Акт), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты документа, удостоверяющие полномочия лица на подписание Акта), с одной стороны, и Покупатель (полное наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подписывающего Акт), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты документа, удостоверяющие полномочия лица на подписание Акта), с другой стороны, составили настоящий Акт о следующем:

Поставщик осуществил сборку, установку, монтаж, наладку и ввод в эксплуатацию Товара, а Покупатель принял следующий Товар к эксплуатации согласно Спецификации (Приложение № 1 к Договору №\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (описание Товара)

Товар находится в рабочем состоянии и отвечает техническим требованиям Договора. Покупатель к установленному Товару претензий не имеет.

В сроки, предусмотренные условиями Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Поставщиком проведен инструктаж по правилам эксплуатации и технического обслуживания Товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующих специалистов Государственного заказчика (Получателя):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

инструктаж специалистов Государственного заказчика (Получателя) проведен в соответствии с порядком и программой обучения и инструктажа, технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дать краткое описание программы обучения эксплуатации и инструктажа)

В результате проведенного инструктажа специалисты Государственного заказчика (Получателя) могут самостоятельно эксплуатировать Товар, проводить его техническое обслуживание в соответствии с технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Товара.

К настоящему Акту прилагаются следующие документы, подтверждающие проведение инструктажа специалистов Государственного заказчика (Получателя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (перечислить документы).

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_          /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:** |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_          /\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение №5

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**ФОРМА АКТА**

 **АКТ**

ОБ ИСПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ

ОТ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ Г. № \_\_\_\_

Поставщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подписывающего Акт), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты документа, удостоверяющие полномочия лица на подписание Акта), с одной стороны, и Покупатель (полное наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подписывающего Акт), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты документа, удостоверяющие полномочия лица на подписание Акта), с другой стороны, составили настоящий Акт о следующем:

Поставщиком представлены следующие документы, копии документов, подтверждающие поставку Товара и оказание Услуг по Договору:

а) товарные накладные или УПД, подписанные Поставщиком;

б) Акты сдачи-приемки Товара, подписанные Поставщиком (Приложение № 3 к Договору), подписанные Поставщиком;

в) Акты сдачи-приемки Услуг (Приложение № 4), подписанные Поставщиком;

г) копии регистрационных удостоверений на Товар;

д) копия гарантии производителя (изготовителя) на Товар;

е) копия гарантии Поставщика на Товар;

ж) копия документа о соответствии (*Указывается в соответствии с* [*постановлением*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356709&date=16.09.2021) *Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 N 982 "Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии")*;

з) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Перечень документов может быть дополнен, в том числе с учетом специфики Товара*).

Поставщик полностью/не полностью (указать) исполнил обязательства по Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| От Поставщика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | От Покупателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П."\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:** |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_          /\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |